

16. Ogólnopolska Konferencja „Dziecko pokrzywdzone przestępstwem”,
21-22.10.2019 r., Pałac Kultury i Nauki w Warszawie

REGULAMIN REJESTRACJI

1. Organizatorem 16. Ogólnopolskiej Konferencji „Dziecko pokrzywdzone przestępstwem” jest Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę z siedzibą w Warszawie (ul. Walecznych 59, 03-926 Warszawa).
2. Rejestracja na 16. Ogólnopolską Konferencją „Dziecko pokrzywdzone przestępstwem” odbywa się **WYŁĄCZNIE** za pośrednictwem platformy edukacyjnej www.edukacja.fdds.pl.
3. Zgłoszenia na konferencje przyjmowane są w trybie:
 - **rejestracji zamkniętej** – przeznaczonej dla osób, których udział w konferencji jest finansowany, według odrębnie ustalonych zasad;
 - **rejestracji otwartej** – odpłatnej, dla pozostałych osób zainteresowanych udziałem w konferencji.Niezarejestrowanie się za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego **uniemożliwia** wzięcie udziału w konferencji.

REJESTRACJA

PRZED REJESTRACJĄ NALEŻY UPEWNIĆ SIĘ W MIEJSCU PRACY, CZY PLACÓWKA BIERZE UDZIAŁ W REJESTRACJI ZAMKNIĘTEJ CZY KONIECZNA JEST REJESTRACJA OTWARTA.

REJESTRACJA ZAMKNIĘTA

4. Rejestracja zamknięta odbywa się za pośrednictwem formularza dostępnego online na stronie www.edukacja.fdds.pl po zalogowaniu się na platformie i **wprowadzeniu kodu**.
5. Osoby rejestrujące się w trybie rejestracji zamkniętej posługują się kodem grupy lub kodem indywidualnym **otrzymanym od pracodawcy**.
6. Po pozytywnej weryfikacji otrzymanego zgłoszenia osoba rejestrująca się na konferencję zostaje wpisana na listę uczestników.
7. Osoby, które nie zostały zakwalifikowane lub nie wzięły udziału w rejestracji zamkniętej, mogą wziąć udział w rejestracji otwartej.

REJESTRACJA OTWARTA

8. Profesjonaliści zainteresowani udziałem w konferencji rejestrują się wysyłając formularz zgłoszeniowy dostępny pod adresem edukacja.fdds.pl/?link=16143.
9. Rejestracja otwarta trwa od 1 lipca 2019 r., do wyczerpania miejsc.
10. Po wysłaniu formularza osoba zgłaszająca otrzyma mailem potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia na konferencję. Po tym czasie zgłoszenie będzie oczekiwało na weryfikację przez pracownika Fundacji, który w kolejności prześle fakturę proformę z prośbą o uiszczenie opłaty.
11. Po wypełnieniu wszystkich miejsc zgłaszający będą rejestrowani na **liście rezerwowej**. W zależności od dostępności miejsc na konferencji, osoby zarejestrowane na liście rezerwowej zostaną mailowo poinformowane o wpisaniu lub niewpisaniu na listę uczestników. W przypadku otrzymania informacji

o wpisaniu na listę uczestników, niezwłocznie powinna zostać uiszczona opłata rejestracyjna, zgodnie z procedurą opisaną w części „Opłaty rejestracyjne” niniejszego regulaminu.

12. W przypadku rezygnacji lub niemożności osobistego udziału, osoba zainteresowana powinna poinformować o tym fakcie organizatorów, pisząc na adres pomoc.edukacja@fdds.pl. Jeśli w zastępstwie osoby rezygnującej, w konferencji będzie miała uczestniczyć inna osoba, w informacji o rezygnacji prosimy o podanie jej imienia i nazwiska oraz kontaktowego adresu mailowego. Osoba ta powinna zarejestrować się na edukacja.fdds.pl/?link=16143.

OPŁATY REJESTRACYJNE

13. Opłata rejestracyjna za udział w konferencji wynosi:

350 złotych brutto – przy dokonaniu rejestracji do 31 sierpnia br.

400 złotych brutto – przy dokonaniu rejestracji do 30 września br.

450 złotych brutto – przy rejestracji w październiku br.

Opłata jest bezzwrotna.

14. Płatności dokonywane będą na podstawie faktury proformy wystawionej przez organizatora i wysłanej pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail podany w zgłoszeniu.

Wpłatę należy dokonać na konto podane w fakturze ->

Bank Pekao S.A., Warszawa

29 1240 6218 1111 0000 4616 9293

w tytule wpisując: **NR FAKTURY PROFORMY, 16 KONEFERENCJA OPŁATA REJESTRACYJNA + IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA**

UWAGA! Opłata musi zostać przesłana na ww. numer konta. FDDS posiada również inne konta, które nie są dedykowane konferencji. Proszę zwrócić szczególną uwagę, aby opłata została przelana na konto podane w fakturze proformie, które jest zgodne z tym podanym powyżej.

15. Uiszczenie opłaty rejestracyjnej jest warunkiem uczestnictwa w konferencji. Nieuregulowanie należności w **ciągu 7 dni** kalendarzowych od daty wystawienia faktury proformy, skutkować będzie wykreśleniem z listy osób zarejestrowanych do udziału w konferencji. Liczy się data zaksięgowania wpłaty na koncie.

UWAGA! Opłaty dokonane przez uczestników, którzy nie otrzymali wystawionej przez organizatora proformy, będą zwracane.

16. Każda opłata rejestracyjna potwierdzona zostanie fakturą. Niezbędne jest podanie danych do faktury przez osoby rejestrujące się do udziału w konferencji podczas uzupełniania formularza zgłoszenia.

UWAGA! Prosimy o podawanie właściwych danych do wystawienia faktury – po wniesieniu opłaty nie będzie możliwości zmiany danych nabywcy.

17. Potwierdzeniem otrzymania wpłaty przez organizatora jest informacja przesłana na maila uczestnika oraz wystawiona na płatnika faktura. Faktura będzie wysłana drogą elektroniczną, na adres mailowy wskazany przez uczestnika.

18. Potwierdzenie otrzymania wpłaty jest jednoznaczne z wpisaniem na listę uczestników konferencji.

POZOSTAŁE USTALENIA

19. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę przetwarza Państwa dane osobowe w celu rekrutacji i organizacji

16. Ogólnopolskiej Konferencji „Dziecko pokrzywdzone przestępstwem”, ewaluacji oraz sprawozdawczości z jej przeprowadzenia.

- a. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę, z siedzibą przy ul. Walecznych 59, 03-926 Warszawa.
- b. Inspektorem Ochrony Danych jest Justyna Podlewska, e-mail: daneosobowe@fdds.pl.
- c. *Podanie danych jest dobrowolne, jednak w przypadku niepodania danych rejestracja i udział w konferencji nie będą możliwe.*
- d. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą.
- e. Dane osobowe są przetwarzane w celu rekrutacji, organizacji 16. Ogólnopolskiej Konferencji „Dziecko pokrzywdzone przestępstwem”, ewaluacji oraz sprawozdawczości z jej przeprowadzenia.
- f. Dane osobowe przekazywane będą jedynie w niezbędnym zakresie instytucjom państwowym i samorządowym uprawnionym do ich żądania na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcom w celu realizacji usługi.
- g. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, poza sklasyfikowaniem w formie elektronicznej bazy danych.
- h. Dane osobowe będą przechowywane do czasu wycofania zgody.
- i. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie poprzez kontakt pod mailem pomoc.edukacja@fdds.pl. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- j. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania swoich danych osobowych,
 - usunięcia swoich danych osobowych,
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych
 - **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,**
 - przenoszenia swoich danych osobowych.
- k. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego obecnie Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

20. Organizatorzy zapewniają możliwość uczestniczenia w sesjach, materiały konferencyjne oraz lunche i przerwy kawowe podczas konferencji. Wszelkie pozostałe koszty związane z uczestnictwem w konferencji (w szczególności: koszty przejazdu, zakwaterowania), uczestnicy pokrywają we własnym zakresie.

21. **Zaświadczenie potwierdzające udział** w konferencji będzie dostępne po konferencji na platformie edukacja.fdds.pl, po wypełnieniu ankiety ewaluacyjnej.

22. **Wyślanie zgłoszenia do udziału/rejestracji jest jednoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.**